

Zamawiający:
Samorządowe Centrum
Doradztwa i Doskonalenia
Nauczycieli w Siedlcach
ul. Krystyny Osieńskiej 6
08 -110 Siedlce

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Wyłonienie **doradców-moderatorów do realizacji etapu doradztwa skierowanego do przedstawicieli kadry kierowniczej oświaty** w zakresie przywództwa, skoncentrowanego na kształtowaniu kompetencji kluczowych u uczniów w ramach projektu „**Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli**”

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

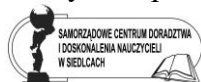
Zamawiający: **Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli**
ul. Krystyny Osieńskiej 6
08 -110 Siedlce
tel. 25 794-33-70
e-mail: scdidn@scdidn.siedlce.pl
<http://www.scdidn.siedlce.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ użyty jest skrót Pzp należy przez to rozumieć ustawę wskazaną w pkt. 1.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie doradców-moderatorów do realizacji etapu doradztwa w ramach projektu „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli”



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach
ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce
tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

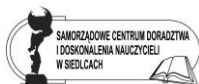
Zgodnie z Zaleceniami ORE do regulaminu konkursu MEN nr POWR.02.10.00-IP.02-00-006/17, po zakończeniu cyklu szkoleń każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do zorganizowania procesu zewnętrznego wspomagania w placówce tj. od diagnozy potrzeb rozwojowych danej placówki, poprzez zaplanowanie i realizację działań niezbędnych do zaspokojenia tych potrzeb, aż po wnioski i rekomendacje. Będzie go prowadził zgodnie z opracowanym harmonogramem. W procesie wspomagania uczestnik projektu powinien w szczególności skoncentrować się na kształtowaniu kompetencji kluczowych uczniów, niezbędnych do poruszania się na rynku pracy, właściwych postaw (kreatywności, innowacyjności, pracy zespołowej) oraz wdrożenia metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia i nauczania eksperymentalnego.

Równolegle z procesem wspomagania funkcjonować będzie wsparcie projektowe w formie doradztwa realizowane przez wyłonione osoby spełniające określone wymagania. Doradcy-moderatorzy mają służyć kadrze kierowniczej pomocą w przygotowaniu się do procesu wspomagania oraz podczas jego realizacji. Mają oni pomóc uczestnikom przygotować się do wspomagania poprzez dyskusję dotyczącą otoczenia placówki, wyboru placówek wspomagających pracę szkoły np. PDN, BP, PPP, z którą można nawiązać współpracę, aby proces wspomagania realizowany był w sposób efektywny. Uczestnicy, przy ich wsparciu, powinni odpowiedzieć sobie na pytanie, co mogą zrobić w swojej placówce, by kompetencje kluczowe były kształtowane, jak zwiększyć motywację nauczycieli, wspierać ich we wdrażaniu zmian, utrzymaniu efektów wspomagania, itp. Doradcy-moderatorzy będą się również przyglądać samodzielnym działaniom uczestników, by dowiedzieć się, na ile samo procesowe wspomaganie szkół wpisało się już w rzeczywistość szkolną i w jaki sposób próbuje się zaszczerpić na gruncie placówki temat kształtowania kompetencji kluczowych uczniów.

Celem pracy doradcy-moderatora jest wsparcie uczestników projektu, pozostających pod jego opieką, w zaplanowaniu i przeprowadzeniu we własnej szkole zmiany dotyczącej wspomagania kształcenia kompetencji kluczowych. Doradca udziela uczestnikom wsparcia indywidualnego i jednocześnie moderuje współpracę pomiędzy uczestnikami sieci współpracy uczestników. Sieci współpracy uczestników pozostają pod opieką jednego doradcy-moderatora, który moderuje realizowane w ramach etapu doradztwa spotkania sieci uczestników. Doradca sam nie prowadzi procesu wspomagania w szkołach uczestników, ale wspiera uczestnika w realizowanym przez niego wspomaganiu w jego szkole.

Doradca-moderator pracuje indywidualnie z każdym uczestnikiem w ramach przypisanej mu sieci oraz moderuje spotkania swojej sieci. Składając więc ofertę w odpowiedzi na niniejsze zamówienie, Wykonawcy zobowiązują się, w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej, do udzielenia indywidualnego doradztwa każdemu uczestnikowi przypisanej mu sieci oraz prowadzenia spotkań uczestników przypisanej mu sieci.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 12 części:



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

- **Część I.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część II.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część III.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część IV.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część V.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część VI.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część VII.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część VIII.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część IX.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część X.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.

- **Część XI.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.
- **Część XII.** Przeprowadzenie 28 godzin zegarowych doradztwa indywidualnego dla każdego uczestnika sieci oraz 18 godzin zegarowych moderowania spotkań uczestników sieci.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji poszczególnych ofert częściowych przez tę samą osobę.

W ramach etapu doradztwa jeden doradca-moderator obejmuje wsparciem jedną sieć współpracy uczestników, składającą się maksymalnie 12 uczestników (optymalna liczba uczestników sieci, do której będzie dążył Zamawiający to 10). Sieć współpracy uczestników tworzone są na podstawie składu grup szkoleniowych na etapie poprzedzającym etap doradztwa. Ostateczna liczba uczestników sieci przypisanej każdemu doradcy-moderatorowi będzie potwierdzona do końca września 2018 r.

Program doradztwa opiera się o Ramowy program szkoleniowo-doradczy dla kadry kierowniczej szkół/przedszkoli w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów opracowany przez ORE, stanowiący załącznik nr 3a do SIWZ oraz o rekomendacje MEN Ostateczne zasady prowadzenia doradztwa wypracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE) w ramach projektu pozakonkursowego pt. „Przywództwo - opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty” stanowiące załącznik nr 3b do SIWZ.

Po zakończeniu cyklu szkoleń trwających do 30 września 2018, każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do zorganizowania procesu zewnętrznego wspomagania w placówce tj. od diagnozy potrzeb rozwojowych danej placówki, poprzez przeprowadzenie działań niezbędnych do zaspokojenia tych potrzeb, aż po wnioski i wskazówki na przyszłość.

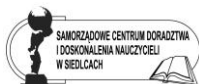
Równolegle z procesem wspomagania funkcjonować będzie wsparcie projektowe w formie doradztwa. Doradcy-moderatorzy mają służyć kadrze kierowniczej pomocą w przygotowaniu się do procesu wspomagania oraz podczas jego realizacji. Wsparcie uczestników projektu pozostających pod opieką doradcy-moderatora polega będzie na wsparciu w zaplanowaniu i przeprowadzeniu w szkole każdego uczestnika inicjatywy zmiany dotyczącej kształcenia kompetencji kluczowych uczniów. Doradca udziela uczestnikom wsparcia indywidualnego a jednocześnie moderuje współpracę pomiędzy uczestnikami sieci tworzonych przez uczestników pozostających pod jego opieką. Doradca sam nie prowadzi procesu wspomagania w szkołach swoich uczestników.

Doradztwo prowadzone będzie metodami coachingu/mentoringu/tutoringu/superwizji.

Spotkania sieci współpracy uczestników prowadzone będą metodami warsztatowo-wykładowymi z wykorzystaniem metod aktywizujących i interaktywnych.

W ramach doradztwa, doradca-moderator:

1) Weźmie udział w obowiązkowych 4 spotkaniach sieci doradców-moderatorów odbywających się od września 2018 do 15 września 2019. Jedno ze spotkań doradców będzie dwudniowe, trzy



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

spotkania będą jednodniowe. Jedno jednodniowe spotkanie dla doradców odbędzie się 29 września 2018 r. (termin może ulec zmianie).

2) Jeden doradca-moderator obejmie wsparciem jedną sieć współpracy uczestników, składającą się z maksymalnie 12 uczestników (optymalna liczba uczestników to 10).

3) Liczba godzin indywidualnego doradztwa wynosi 28 godzin dla każdego uczestnika. Liczba godzin doradztwa dla każdego uczestnika nie może ulec zmniejszeniu. Liczba godzin doradztwa może ulec zwiększeniu wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

4) Odbędzie jedną (min. 4 – godzinną) wizytę w szkole każdego z uczestników swojej sieci.

Zamawiający zapewni zwrot kosztów dojazdu moderatorowi (w zależności od odległości od miejsca zamieszkania do miejsca prowadzenia spotkania, zgodnie z procedurą obowiązującą u Zamawiającego). W przypadku gdy Wykonawca zamieszkuje w miejscowości, w której odbywa się wizyta nie przysługuje mu zwrot kosztów dojazdu.

W ramach moderowania sieci, doradca-moderator:

1) Moderuje spotkania sieci współpracy uczestników, które odbywać się będą od października 2018 r. do czerwca 2019 r. Terminy realizacji spotkań mogą ulec zmianie za zgodą Zamawiającego.

2) Doradca-moderator poprowadzi łącznie 18 godzin zegarowych (3 spotkania x 6 godzin zegarowych) spotkań swojej sieci uczestników.

Spotkania osobiste sieci odbywać się będą na terenie woj. mazowieckiego. Zamawiający zapewni materiały warsztatowe na spotkanie oraz zwrot kosztów dojazdu doradcy-moderatorowi (w zależności od odległości od miejsca zamieszkania do miejsca prowadzenia spotkania, zgodnie z procedurą obowiązującą u Zamawiającego). W przypadku gdy Wykonawca zamieszkuje w miejscowości, w której odbywa się spotkanie nie przysługuje mu zwrot kosztów dojazdu.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji spotkań sieci współpracy uczestników w dni powszednie i/lub w weekendy (piątek/sobota/niedziela).

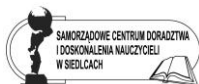
Do zadań Wykonawcy należy wsparcie uczestnika w opracowaniu i wdrożeniu całościowego procesu wspomagania w zakresie kształtowania wybranych kompetencji kluczowych (kwkk) oraz moderacja sieci współpracy uczestników. W ramach tego zadania Wykonawca:

I. W ramach doradztwa:

1. zrealizuje **28 godzin zegarowych indywidualnego doradztwa** dla każdego z maksymalnie 12 uczestników z przypisanej doradcy sieci. Indywidualne wsparcie uczestników musi zostać zrealizowane do 15 września 2019 roku.

2. w ramach ww. 28 godzin dla każdego uczestnika Wykonawca ma za zadanie:

- wesprzeć uczestnika w **opracowaniu diagnozy** szkoły pod kątem kwkk;
- przygotować i przedstawić przed rozpoczęciem doradztwa **szczegółowy program doradztwa**, uwzględniający indywidualne potrzeby uczestników objętych wsparciem w ramach przypisanej doradcy sieci.
- wesprzeć uczestnika w przygotowaniu **planu wspomagania** w jego szkole;



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osipińskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

- d. zrealizować przynajmniej **jedną, minimum 4-godzinną wizytę w szkole każdego uczestnika**;
 - e. udzielać uczestnikowi na bieżąco informacji zwrotnych dotyczących zadań wykonywanych przez niego w ramach kolejnych etapów pracy oraz wspierać go w wypełnianiu planera wspomagania na platformie internetowej i przygotowaniu prezentacji dyplomowej (w tym udzielić informacji zwrotnej na jej temat);
 - f. utrzymywać stały kontakt telefoniczny, mailowy i osobistego z uczestnikami projektu objętymi opieką oraz udzielać konsultacji merytorycznych uczestnikom z przypisanego doradcy sieci.
 - g. dostarczyć uczestnikom sieci **informacji o dostępnym wsparciu zewnętrznym**, z którego mogą korzystać przy realizacji planu wspomagania w swojej szkole.
3. obowiązkowo **weźmie udział w dwudniowym seminarium merytorycznym dla doradców**, który stanowi podstawę do rzetelnego przeprowadzenia doradztwa. Doradcy-moderatorzy zostaną zapoznani z celami i założeniami etapu doradztwa, zaprezentowane zostanie koncepcja programu doradztwa oraz omówione szczegółowe zadania doradcy-moderatora.
4. **uczestniczy w sieci współpracy doradców** moderowanej i monitorowanej przez eksperta CEO, która stanowi podstawę do rzetelnego przeprowadzenia etapu doradztwa. W ramach sieci współpracy doradców doradca obowiązkowo uczestniczy w trzech, 6-godzinnych spotkaniach sieci w celu wymiany doświadczeń doradców i ewaluacji dotychczasowych efektów procesu wsparcia uczestników;

II. W ramach moderowania sieci:

- 1. **obejmie opieką jedną sieć współpracy uczestników**, składającą się z maksymalnie 12 uczestników. Przypisania uczestników do danej sieci oraz doradcy do sieci dokonuje Zamawiający.
- 2. **będzie organizować i moderować pracę sieci współpracy uczestników** przypisanej doradcy, w tym:
 - a. uczestniczy w czterech 1-dniowych konferencjach problemowych;
 - b. przeprowadza spotkania dla uczestników sieci. Spotkania mogą zostać połączone z konferencjami problemowymi. Za prowadzenie spotkań przysługuje osobne honorarium;

III. W ramach doradztwa i moderowania:

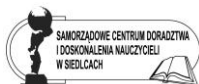
- 1. zapewni, żeby uczestnik sieci pracował co najmniej 30 godzin na platformie doskonaleniesieci.pl,
- 2. Rzetelnie i terminowo, należycie, zgodnie z wymogami projektowymi oraz standardami zawodowymi, zrealizuje przedmiot umowy, w tym będzie prowadził dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie doradztwa oraz opiekę nad siecią współpracy uczestników;
- 3. niezwłocznie przekaże Zamawiającemu oraz Liderowi Projektu (CEO) informację o Uczestniku, który nie wywiązuje się z zadań przewidzianych w projekcie i ma z tego tytułu zaległości;

4. niezwłoczne udostępnia do wglądu na żądanie Zamawiającego oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli, wszelkie dokumenty związane z realizowanym Projektem, w tym dokumenty finansowe;
5. będzie informował uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie <https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>

IV. Doradca-moderator sprawozda i rozliczy swoją pracę poprzez:

1. wypełnienie minimum raz na dwa tygodnie sprawozdania w formie elektronicznej wykazującego: imię i nazwisko osoby objętej doradztwem, formę i treść doradztwa (skrótowo), liczbę godzin doradztwa dla danego uczestnika. Formularz elektroniczny z dostępem online do sprawozdań zostanie udostępniony przez Lidera Projektu (CEO).
2. w przypadku spotkań osobistych w ramach sieci – przedstawienie list obecności uczestników, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty spotkania sieci.
3. udokumentowanie wizyty doradcy w szkole poprzez podpis uczestnika pod oświadczeniem doradcy o realizacji wizyty w szkole, w terminie 7 dni od daty wizyty w szkole.
4. informowanie Zamawiającego oraz Lidera Projektu (CEO) - przynajmniej 7 dni kalendarzowych wcześniej o terminie, formie i miejscu realizacji indywidualnego doradztwa dla przypisanych mu uczestników;
5. uzyskanie od uczestnika projektu do końca realizacji projektu:
 - a. diagnozy potrzeb szkoły wraz z planem wspomagania – przed rozpoczęciem działań doradczych,
 - b. wypełnianego sukcesywnie w czasie trwania doradztwa planera wspomagania – niezwłocznie po zakończeniu działań doradczych, nie później jednak niż do 15.09.2019,
 - c. oświadczenie o zrealizowaniu wspomagania w swojej szkole – niezwłocznie po zakończeniu działań doradczych, nie później jednak niż do 15.09.2019,
 - d. oświadczenie o skorzystaniu z 28 godzin doradztwa w ramach projektu – niezwłocznie po zakończeniu działań doradczych, nie później jednak niż do 15.09.2019.
6. wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem doradztwa oraz przekazywania Liderowi Projektu (CEO) wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z realizacją etapu doradztwa (w tym list obecności, list (ewidencji) odbioru materiałów szkoleniowych, dokumentacji fotograficznej) do 5 dni po zakończonych zajęciach; kopie list obecności należy dostarczyć Zamawiającemu do 5 dni po zakończonych zajęciach
7. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

Kod CPV - 85312320-8 Usługi doradztwa



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

Kod CPV: 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe.

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający zastrzega w umowie z Wykonawcą prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.

INFORMACJE DODATKOWE

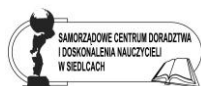
1. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia nie może być zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie.
2. W przypadku zaangażowania Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia w więcej niż w jednym projekcie jego łączne zaangażowanie zawodowe, niezależnie od formy zaangażowania, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie a w przypadku przekroczenia w trakcie realizacji umowy ww. liczby godzin w miesiącu, natychmiastowo jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zaistnieniu ww. okoliczności pod rygorem uznania jego wynagrodzenia za niekwalifikowalne i obowiązkiem zwrotu wypłaconych środków, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w zakresie w jakim uzna je za niekwalifikowalne instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wraz z podpisaniem umowy złoży oświadczenie o zaangażowaniu w innych projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz nie występowaniu konfliktu interesów oraz podwójnego finansowania w przypadku zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji POKL.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zadań sukcesywnie, w zależności od potrzeb wynikających z prawidłowej realizacji projektu, w stałym, bezpośrednim kontakcie z personelem zarządzającym projektem i Zamawiającym. Wszystkie zadania Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w uzgodnieniu z Kierownikiem projektu Zamawiającego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.09.2019 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach
ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce
tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ,

Dla poszczególnych części Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, która łącznie spełnia następujące warunki:

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) posiada ukończone studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne/szkolenia w zakresie: coaching/ mentoring/tutoring/superwizja - łącznie minimum. 100 godz. dydaktycznych;
- c) posiada min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku dyrektora/wicedyrektora szkoły/przedszkola lub min. 5-letnie doświadczenie jako osoba wspierająca kadrę kierowniczą oświaty (coaching, mentoring/tutoring/ doradca metodyczny/szkoleniowiec/ koordynator sieci – łącznie min. 200 godz. dydaktycznych;
- d) posiada znajomość systemu wspomagania (prowadzenie lub ukończenie kursu nt. organizacji procesowego wspomagania) – min. 20 godz. dydaktycznych.

Wykonawca zdobędzie dodatkowe punkty spełniając poniższe warunki:

- a) Wykonawca ma ukończone studia podyplomowe/szkolenia/kursy kwalifikacyjne z zarządzania w oświacie - min. 100 godz.;
- b) Wykonawca ma doświadczenie w prowadzeniu/moderowaniu co najmniej 2 sieci współpracy i samokształcenia lub co najmniej 2 kursów/szkoleń w formie e-learningu;
- c) Wykonawca ma doświadczenie w prowadzeniu szkoleń stacjonarnych w ramach projektu nr POWR.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w **mazowieckich** szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli”;
- d) Wykonawca należy do kadry systemu doskonalenia przeszkolonej w ramach projektów PO KL oraz PO WER z zakresu kompleksowego wspomagania szkół. Przez kadrę przeszkoloną w ramach projektów POKL oraz POWER z zakresu kompleksowego wspomagania szkół rozumie się:
 - osoby pełniące funkcje szkolnych organizatorów rozwoju edukacji w projektach dofinansowanych w ramach konkursu nr 1/POKL/3.5/2012 (PO KL 2007-2013);

- osoby przeszkolone w ramach projektu pozakonkursowego pt. „Zwiększenie skuteczności działań pracowników systemu wspomagania i trenerów w zakresie kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych” (PO WER 2014-2020);
 - osoby przeszkolone w konkursie nr POWR.02.10.00-IP.02-00-005/16 pt. „Szkolenie i doradztwo dla pracowników systemu wspomagania pracy szkoły i organów prowadzących oraz trenerów z zakresu: kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy, nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw oraz metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia” (PO WER 2014-2020)
- e) Wykonawca jest pracownikiem systemu wspomagania (placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych), który został przeszkolony w ramach projektu PO KL „System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganiu szkół” i wdrożonego do systemu oświaty przepisami rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej dotyczących funkcjonowania placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz nr 4 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu tj. w stosunku do których nie zachodzą obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz fakultatywne podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy.

Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Ocena spełniania w/w. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z **załącznikiem Nr 2** do SIWZ,
 - 2) kwestionariusz osobowy – doświadczenie Wykonawcy, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą, zgodnie z **załącznikiem Nr 4**,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z **załącznikiem Nr 2** do SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie o którym mowa w pkt 1.

3. Wykonawcy ubiegając się wspólnie o zamówienie zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa umocowującego wskazanie jednego z nich do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokumenty wymienione w ust.2 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa ust. 2 pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone powyżej stosuje się odpowiednio.

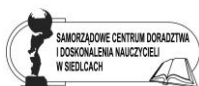
5. W celu potwierdzenia, wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO względem osób, których dane osobowe przekazane zostaną Zamawiającemu, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy zobowiązani są przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – w oryginale – w formie pisemnej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Sposób porozumiewania się.

- a. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- b. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128),



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844 oraz z 2016 r., poz. 147 i 615)

- c. Fakt otrzymania wniosków, zawiadomień i informacji przesłanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą.
- d. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

2. Forma składania oświadczeń i dokumentów.

- a. Oferta przekazywana jest w formie pisemnej.
- b. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ składane są w oryginale w formie pisemnej.
- c. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- d. Pełnomocnictwo powinno zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli podmiotów udzielających pełnomocnictwa.
- e. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli
ul. Krystyny Osieńskiej 6
08-110 Siedlce

e-mail: scdidn@scdidn.siedlce.pl

Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest: Joanna Matysek – konsultant SCDiDN

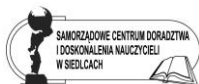
4. Wyjaśnienia treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej (<https://scdidnsiedlce.bip.e-zeto.eu>) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 17.08.2018 r.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Oferta złożona na formularzu ofertowym, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ podpisanym przez Wykonawcę,
 - 2) dokumenty, o których mowa w rozdziale 6 SIWZ,
5. Strony oferty powinny być ze sobą trwale związane.
6. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być ponumerowana.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Przez poświadczenie kopii przez Wykonawcę Zamawiający rozumie złożenie na kserokopii dokumentu własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność z oryginałem” i datą jego złożenia, przez co najmniej jedną z osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Pożądane jest również przystawienie pieczętki imiennej, jeżeli uprawniony przedstawiciel Wykonawcy posługuje się taką pieczęcią.
12. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC” – Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu

art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Kopertę należy odpowiednio opisać „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”. Koperty oznaczone „Zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po potwierdzeniu poprawności dokonywania zmian dołączone zostaną do oferty. Koperty oznaczone „Wycofanie oferty” otwierane będą w pierwszej kolejności i po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane nie będą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert.
15. UWAGA: Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy zobowiązani są przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – w oryginale – w formie pisemnej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

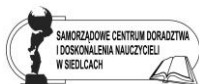
1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli, ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce w sekretariacie pokój nr 3.23 **do dnia 23.08.2018 roku do godz. 10:00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania (pod warunkiem, iż na kopercie znajdują się dane wykonawcy, niezbędne do odesłania oferty).
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznaczona Nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowana według następującego wzoru:

**Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach,
ul. Krystyny Osieńskiej 6
08 -110 Siedlce**

**Wylonienie doradców-moderatorów do realizacji etapu doradztwa w ramach projektu
„Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w
mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie
przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez
system placówek doskonalenia nauczycieli”**

Postępowanie Nr 2/2018/SCDiDN.084.1.2017

Nie otwierać przed dniem 23.08.2018 roku do godz. 10:30



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach
ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce
tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty



4. W przypadku braku danych opisujących kopertę z ofertą wg podanego wyżej wzoru, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
5. Dopuszcza się składanie ofert za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), pośłańca lub osobiście jednak bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia (wpisane na potwierdzeniu odbioru) przesyłki (oferty) na adres Zamawiającego określony powyżej.
6. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.08.2018 roku do godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 3.4.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym powyżej, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom

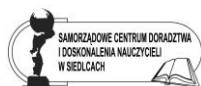
12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda w ofercie, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ, cenę brutto za:
 - a. 1 godzinę zegarową doradztwa oraz
 - b. 1 godzinę zegarową prowadzenia spotkań sieci uczestników.
2. Podane ceny muszą obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatków (także od towarów i usług) i kosztów ubezpieczeń społecznych, które Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będzie mógł naliczyć i odprowadzić. Wszystkie daniny publiczno-prawne zostaną potrącone z wynagrodzenia brutto w oparciu o oświadczenie podatkowe Wykonawcy załączone do umowy.
3. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Waga	Punkty
1.	Cena	50%	50
2.	Kwalifikacje i doświadczenie	50%	50



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

Zamawiający oceni oferty, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń), i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających wykluczeniu i odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

$$\text{Punkty ogółem} = \text{Punkty za kryterium } \textit{Cena} + \text{Punkty za kryterium } \textit{Kwalifikacje i doświadczenie}$$

KRYTERIUM *CENA*

W ramach kryterium „Cena” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów. Oferta o najniższej cenie otrzyma 50 punktów, pozostałym ofertom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana stawka* spośród złożonych ofert}}{\text{Oferowana stawka* wskazana w ocenianej ofercie}} \times 50 \text{ pkt}$$

*Oferowana stawka wyliczana jest wg wzoru:

Oferowana stawka = cena jednostkowa za 1 godzinę doradztwa + cena jednostkowa za 1 godzinę moderowania spotkań sieci

Wykonawca za kryterium cena może uzyskać maksymalnie 50 punktów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

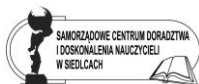
KRYTERIUM *KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE*:

Zamawiający oceni kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy wyłącznie na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w **załączniku nr 4** do zamówienia, w których Wykonawca określi swoje doświadczenie i kwalifikacje w zakresie wymienionych poniżej podkryteriach.

Doświadczenia i kwalifikacje Wykonawcy zawarte w ofercie lub w jej innych integralnych załącznikach (poza załącznikiem nr 4 do zamówienia) nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty Wykonawcy w ww. kryterium oceny ofert.

W załączniku nr 4 Wykonawca wskazuje spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu zgodnie z rozdz. 5 ust. 1. W sytuacji, kiedy wskaże wyższą niż minimalną liczbę godzin dla kryteriów określonych w rozdz. 5 ust. 1 pkt w załączniku nr 4, przyznane mu zostaną dodatkowe punkty zgodnie z poniższą punktacją:

L.p.	Warunki	Liczba punktów
------	---------	----------------



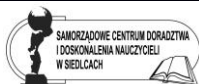
Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

1.	Posiada ukończone studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne/szkolenia w zakresie: coaching/ mentoring/tutoring/supervizja - łącznie minimum. 100 godz. dydaktycznych	0-6 pkt. Poniżej 100 godzin - 0 pkt. 100 godzin – 1 pkt. 101-150 godzin – 2 pkt. 151-200 godzin – 3 pkt. 201-250 godzin – 4 pkt. 251 godzin i powyżej – 6 pkt.
2.	Posiada min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku dyrektora/wicedyrektora szkoły/przedszkola lub min. 5-letnie doświadczenie jako osoba wspierająca kadrę kierowniczą oświaty (coaching, mentoring/tutoring/ doradca metodyczny/szkoleniowiec/ koordynator sieci – łącznie min. 200 godz. dydaktycznych;	0-6 pkt. poniżej 5 lat doświadczenia – 0 pkt. co najmniej 5 lata do 6 lat – 2 pkt. powyżej 6 lat do 7 lat – 4 pkt. powyżej 7 lat – 6 pkt.
3.	Posiada znajomość systemu wspomagania (prowadzenie lub ukończenie kursu nt. organizacji procesowego wspomagania) – min. 20 godz. dydaktycznych.	0-6 pkt. Poniżej 20 godzin – 0 pkt. 20-30 godzin – 1 pkt. 31-40 godzin – 2 pkt. 41-50 godzin – 3 pkt. 51-60 godzin – 4 pkt. 61-70 godzin – 5 pkt. powyżej 71 godzin – 6 pkt.
4.	ma ukończone studia podyplomowe/szkolenia/kursy kwalifikacyjne z zarządzania w oświacie - min. 100 godz.;	0-6 pkt. Poniżej 100 godzin - 0 pkt. 100 godzin – 1 pkt. 101-150 godzin – 2 pkt. 151-200 godzin – 3 pkt. 201-250 godzin – 4 pkt. 251-300 godzin – 5 pkt. 301 godzin i powyżej – 6 pkt.
5.	ma doświadczenie w prowadzeniu/moderowaniu co najmniej 2 sieci współpracy i samokształcenia lub co najmniej 2 kursów/szkoleń w formie e-learningu lub blended learningu;	0- 8 pkt. Prowadzenie mniej niż 2 sieci lub mniej niż 2 w kursów – 0 pkt. Prowadzenie 2 sieci i/lub 2 kursów – 2 pkt. Prowadzenie 3-4 sieci i/lub 3-4 kursów – 4 pkt. Prowadzenie 5-6 sieci i/lub 5-6 kursów – 6 pkt. Prowadzenie powyżej 6 sieci lub powyżej 6 kursów – 8 pkt.
6.	Wykonawca ma doświadczenie w prowadzeniu szkoleń stacjonarnych w ramach projektu nr POWR.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje	0-6 pkt. Nie posiada doświadczenia w prowadzeniu szkoleń w ramach projektu POWR.02.10.00-00-3010/17 – 0 pkt.

	kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli”	Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w ramach projektu POWR.02.10.00-00-3010/17 – 6 pkt.
7.	<p>Wykonawca należy do kadry systemu doskonalenia przeszkolonej w ramach projektów PO KL oraz PO WER z zakresu kompleksowego wspomaganie szkół. Przez kadrę przeszkoloną w ramach projektów POKL oraz POWER z zakresu kompleksowego wspomaganie szkół rozumie się:</p> <ul style="list-style-type: none"> osoby pełniące funkcje szkolnych organizatorów rozwoju edukacji w projektach dofinansowanych w ramach konkursu nr 1/POKL/3.5/2012 (PO KL 2007-2013); osoby przeszkolone w ramach projektu pozakonkursowego pt. „Zwiększenie skuteczności działań pracowników systemu wspomaganie i trenerów w zakresie kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych” (PO WER 2014-2020); osoby przeszkolone w konkursie nr POWR.02.10.00-IP.02-00-005/16 pt. „Szkolenie i doradztwo dla pracowników systemu wspomaganie pracy szkoły i organów prowadzących oraz trenerów z zakresu: kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy, nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw oraz metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia” (PO WER 2014-2020) 	<p>0-6 pkt.</p> <p>Nie należy do kadry systemu doskonalenia wskazanej w p-t 7, podpunkt a, b, c. – 0 pkt.</p> <p>Należy do kadry doskonalenia wskazanej w p-t 7, podpunkt a, b, c. – 6 pkt.</p>



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWR.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

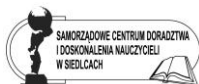


8.	Wykonawca jest pracownikiem systemu wspomagania (placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych), który został przeszkolony w ramach projektu PO KL „System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganiu szkół” i wdrożonego do systemu oświaty przepisami rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej dotyczących funkcjonowania placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych.	<p>0-6 pkt</p> <p>Nie jest pracownikiem systemu wspomagania opisanym w p-t 8 – 0 pkt.</p> <p>Jest pracownikiem systemu wspomagania opisanym w p-t 8 – 6 pkt.</p>
----	---	---

1. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
2. Punkty z oceny kryteriów 1 – „Cena brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia”, oraz kryterium 2 – „kwalifikacje i doświadczenie” zostaną zsumowane i zadecyduje ocena łączna (suma zdobytych punktów). Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
3. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji poszczególnych ofert częściowych przez tę samą osobę. W przypadku wyłonienia oferty Wykonawcy w jednej części podlega ona wykluczeniu w pozostałych częściach zamówienia.**
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach
ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce
tel. 25/794-33-70 scdidn@scdidn.siedlce.pl

publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:

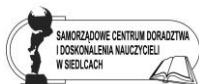
- a) zmiany terminów realizacji usługi oraz terminów płatności w przypadku konieczności dokonania zmiany wynikającej z realizacji projektu oraz w przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności zarówno po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego,
- b) zmiany osób wskazanych w ofercie do pełnienia funkcji trenera w przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że nowa osoba posiada kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba wskazana w ofercie.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku postanowień niniejszej specyfikacji lub naruszenia przez Zamawiającego określonych w Prawie zamówień publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia
- 3. Załącznik nr 3a - Ramowy program szkoleniowo doradczy dla kadry kierowniczej szkół/przedszkoli w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów
- 4. Załącznik nr 3b - Ostateczne zasady prowadzenia doradztwa wypracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE) w ramach projektu pozakonkursowego pt. „Przywództwo - opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty”
- 5. Załącznik nr 4 – Kwestionariusz osobowy – doświadczenie Wykonawcy



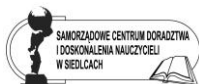
Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty

6. Załącznik nr 5 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna – art. 13 RODO



Samorządowe Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach

ul. Krystyny Osieńskiej 6, 08-110 Siedlce

tel. 25/794-33-70 www.scdidn.siedlce.pl scdidn@scdidn.siedlce.pl

Projekt nr POWER.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty